

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Stalowa Wola
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenia Równowaga Ul. M. Dąbrowskiej 3 37-450 Stalowa Wola KRS 0000455266	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krystyna Mierzwa 507 110 480 Krystyna.mierzwa@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Warsztaty chóralne			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.05.2022	Data zakończenia	15.08.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Warunkiem odpowiedniego poziomu chóru jest systematyczna praca, a także co najmniej raz w roku udział w warsztatach, prowadzonych przez dyrygenta chóru i innego chórmistrza.</p> <p>Celem warsztatów jest</p> <ul style="list-style-type: none">✓ podnoszenie poziomu artystycznego chórzystów,✓ wymiana doświadczeń między dyrygentem i prowadzącym warsztaty✓ przygotowanie chóru do udziału w konkursach✓ promocja Stalowej Woli. <p>Warsztaty planowane są w lipcu w Szczawnicy, co poza edukacyjnym charakterem wydarzenia będzie jednocześnie okazją do integracji członków chóru, do odpoczynku w pięknych okolicach. Planujemy też pobyt w Chochołowskich Termach.</p> <p>Dofinansowanie warsztatów przez Gminę wyrazem uznania za całoroczną pracę.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Ilość uczestników warsztatów	35	Lista obecności, zdjęcia, informacja na stronie internetowej chóru

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie realizowało i realizuje od kilku lat projekty związane z kulturą.

Na warsztatach będzie wykorzystywane własny instrument pianino elektryczne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Dobór repertuaru i aranżacja	1 000	1 000	
2	Transport na warsztaty	4 000	4 000	
3	Noclegi i wyżywienie	29 750	0	29 750
4	Wynagrodzenie prowadzących warsztaty	4 000	4 000	
5	Bilety wstępu	2 415	300	2 115
5	Koordinator projektu wolontariat	700		700
6	Obsługa księgową	700	700	
	Razem	42 650	10 000	32 650

Data

09.02.2022

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną~~ właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. na potrzeby umowy o realizację niniejszego zadania publicznego posługujemy się rachunkiem bankowym 81 9430 0006 0043 2423 2000 0001, którego jesteśmy jedynymi posiadaczami.

Małgorzata Sawa - Prezes Zarządu
Grzegorz Mierzwa – członek Zarządu

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

