

UCHWAŁA Nr XLV/540/2021
RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI
z dnia 10 listopada 2021 roku

w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Miasta Stalowa Wola z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j Dz.U z 2020 poz. 1057 ze zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchwala się Roczny Program Współpracy Miasta Stalowa Wola z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022, zwany dalej "Programem".

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j Dz.U z 2020 poz. 1057 ze zm.)
- 2) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 3) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 4) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym z pominięciem otwartego konkursu ofert, określony w art. 19a ustawy,
- 5) Prezydencie Miasta – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Stalowej Woli,
- 6) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Stalowa Wola,
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Stalowej Woli,

- 8) mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Miasta Stalowej Woli.
2. Program obejmuje współpracę Miasta z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Miasta i jego mieszkańców.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi w zakresie zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców poprzez wspieranie rozwoju tych organizacji działających na terenie Miasta.
2. Szczegółowymi celami Programu są:
 - 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb,
 - 2) inicjowanie i propozycje nowatorskich rozwiązań dotyczących realizacji zadań publicznych w różnych obszarach, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiającym rozwiązywanie problemów lokalnych,
 - 3) integracja podmiotów publicznych i pozarządowych kreujących i realizujących politykę lokalną w sferze zadań publicznych,
 - 4) integracja lokalnych organizacji obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych,
 - 5) promocja Miasta.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Miasta z organizacjami odbywać się będzie z poszanowaniem zasad:

- 1) pomocniczości - władze Miasta uznają prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społeczności, określania sposobów realizacji zadań. Rolą samorządu jest przede wszystkim pobudzanie i wspieranie inicjatyw oddolnych i ich uzupełnianie, a także promowanie dobrych praktyk w celu ich upowszechnienia;
- 2) suwerenności stron - Miasto gwarantuje niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji oraz równość organizacji realizujących Program. Wykonując zadania na zlecenie samorządu organizacje powinny działać w granicach obowiązujących przepisów i uregulowań prawnych;
- 3) partnerstwa - Miasto traktuje organizacje jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji aktywnego uczestnictwa w realizacji działań

wynikających ze współpracy;

- 4) efektywności - Miasto i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych. Samorząd oczekuje od organizacji innowacyjnych projektów, rzetelnej realizacji przyjętych zadań, wywiązywania się ze zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- 5) uczciwej konkurencji - Miasto udziela wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych zadań, a także stosuje takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert;
- 6) jawności - władze Miasta będą udostępniały informacje na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz o dotychczas ponoszonych kosztach prowadzenia takich samych zadań. Samorząd będzie dążył do tego, aby informacje o współpracy z organizacjami były powszechnie dostępne, jasne i zrozumiałe, zarówno w zakresie stosowanych procedur i kryteriów przyznawania dotacji jak i celów oraz środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy organów Miasta z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w obowiązujących przepisach,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Miasta,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca finansowa oparta o następujące założenia:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia, na zasadach określonych w ustawie,
- 2) zadania publiczne mogą być zlecone w formie powierzenia lub wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację, organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 3) na wniosek organizacji pozarządowej, Miasto może zlecić w trybie pozakonkursowym (art. 19a ustawy) wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym, z pominięciem procedury konkursowej,

- 4) organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 ustawy,
 - 5) powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym może mieć charakter współpracy wieloletniej na czas określony, jednak nie dłuższy niż 5 lat. Umowy wieloletnie są aneksowane każdego roku, zgodnie z obowiązującymi przepisami upoważniającymi Prezydenta Miasta do zawierania umów wieloletnich.
2. Współpraca pozafinansowa obejmuje m.in.:
- 1) wzajemne informowanie się o planowanych działaniach,
 - 2) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
 - 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów prawa miejscowego,
 - 4) udzielanie przez Prezydenta Miasta honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe,
 - 5) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym poszukującym środków finansowych z innych źródeł,
 - 6) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnianie lokalu na spotkania organizacji,
 - 7) promowanie przez Miasto działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. W roku 2022 Miasto będzie wspierać lub powierzać organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych z zakresu:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
 - a) wspieranie działań polegających na prowadzeniu schronienia dla bezdomnych mężczyzn, mieszkańców Miasta,
 - b) wsparcie działań w zakresie pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej m.in. rozdawnictwo żywności,
 - 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2021. poz. 711 ze zm.).
 - a) wspieranie działań na rzecz mieszkańców gminy w zakresie ochrony i promocji

zdrowia,

- b) powierzenie lub wspieranie działań, których celem jest ustalenie priorytetowych potrzeb w zakresie profilaktyki zdrowotnej mieszkańców,
 - c) powierzenie lub wspieranie realizacji programów profilaktyki zdrowotnej,
 - d) działania wspierające osoby niepełnosprawne,
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
- a) wspieranie działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin wieloproblemowych zamieszkujących na terenie Miasta,
 - b) wspieranie działalności Ośrodka Wsparcia i Interwencji Kryzysowej,
 - c) wspieranie lub powierzanie realizacji programów profilaktycznych,
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - b) wzbogacanie oferty kulturalnej dla mieszkańców Miasta,
 - c) wspieranie inicjatyw promujących różne formy twórczości artystycznej,
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- a) organizacja lub udział w zgrupowaniach sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, organizacja i udział w zawodach lub rozgrywkach sportowych – sport seniorów,
 - b) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez wspieranie organizacji szkolenia sportowego i imprez sportowych,
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
- a) promocja i edukacja w zakresie ochrony środowiska, w tym flory i fauny, zrównoważonego gospodarowania zasobami przyrodniczymi,
 - b) wspieranie działań dotyczących edukacji w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami, promocja selektywnej zbiórki odpadów, likwidacji miejsc nielegalnego gromadzenia odpadów oraz identyfikacji takich miejsc,
- 8) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 9) promocji i organizacji wolontariatu,
2. Prezydent Miasta na wniosek organizacji pozarządowej lub na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych w ramach posiadanych środków finansowych, może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy ofert na ich realizację.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Program realizowany jest w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 roku z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Termin realizacji zadań publicznych we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zostanie określony każdorazowo w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
 - 1) Rada w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz określania wysokości środków przeznaczonych na finansowanie bądź dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - 2) Prezydent Miasta w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) Wydział Promocji, Kultury i Sportu, Wydział Realizacji Inwestycji i Transportu, oraz Wydział Edukacji i Zdrowia jako koordynatorzy realizacji Programu,
 - 4) organizacje pozarządowe w zakresie odpowiadającym działaniom Miasta.
2. Prezydent Miasta ogłasza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 183 ze zm.).

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Łączna wysokość środków zaplanowanych na realizację zadań publicznych w ramach Programu w roku 2022 wynosi 4 905 900 zł.
2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach Programu określać będzie budżet Miasta na rok 2022 r..

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
 - 3) liczba ofert złożonych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. „małe granty”)
 - 4) wysokość przyznanej dotacji poszczególnym zadaniom oraz wysokość wykorzystanej dotacji;
 - 5) wielkość wkładu własnego organizacji w realizację zadań publicznych.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań publicznych i złożeniem sprawozdania zajmują się właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Miasta.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Niniejszy Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr LXXVII/1235/10 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego Nr 120, poz. 2342).
2. Projekt Programu, celem uzyskania uwag i propozycji, został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta Stalowej Woli (<http://www.stalowawola.pl/> w dziale „Nasze Miasto, zakładka „Organizacje pozarządowe), umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Stalowej Woli w zakładce „ Współpraca z Organizacjami Pozarządowymi”- „Program współpracy z Organizacjami Pozarządowymi” oraz przesłany drogą elektroniczną do organizacji w dniach 4-5 października 2021 r.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisja konkursowa zostaje powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta. W jej skład

wchodzą pracownicy Urzędu Miasta oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe działające na terenie Miasta. Komisja konkursowa może również korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

2. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Prezydent Miasta w Zarządzeniu.
3. W komisji konkursowej nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie oraz pracownicy Urzędu Miasta, którzy związani są z taką organizacją pozarządową.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Prezydent Miasta w terminie do dnia 31 maja 2023 roku kalendarzowego przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie opublikowane będzie na stronie internetowej Urzędu Miasta Stalowej Woli (<http://www.stalowawola.pl/> w dziale „Nasze Miasto, zakładka „Organizacje pozarządowe), umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Stalowej Woli w zakładce „ Współpraca z Organizacjami Pozarządowymi”- „Program współpracy z Organizacjami Pozarządowymi”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowej Woli.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Stalowej Woli.

UZASADNIENIE

Przedstawiony Roczny Program Współpracy Miasta Stalowej Woli z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest obowiązkiem ustawowym i wynika z art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 poz. 1057 ze zm.).

Roczny Program Współpracy Miasta Stalowej Woli z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 na podstawie wspomnianej wyżej ustawy, a także Uchwały nr LXXVII/1235/10 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 10 listopada 2010 roku oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 213/21 Prezydenta Miasta Stalowej Woli z dnia 31 sierpnia 2021 roku, został poddany konsultacjom.

W dniach 4 i 5 października 2021 roku Program został wysłany w formie elektronicznej do organizacji pozarządowych dotychczas współpracujących z Miastem Stalowa Wola, a także umieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta Stalowej Woli (<https://www.stalowawola.pl/program-wspolpracy-miasta-z-organizacjami-pozarzadowymi/>) w oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (<https://bip.stalowawola.pl/?c=mdTresc-cmPokazTresc-1410-21590>).

W procesie konsultacji, wpłynęły trzy e-maile od organizacji pozarządowych. Jedna organizacja zaakceptowała jego treść nie wnosząc żadnych uwag, druga odniosła się do konkretnych zadań, które planuje realizować w przyszłym roku, co nie ma związku z treścią konsultowanego Programu, natomiast trzecia opinia akceptująca treść Programu wpłynęła po terminie wyznaczonym na konsultacje.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.