

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 15 ust. 2a i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) oraz rozdz. XII Uchwały nr VIII/114/2024 Rady Miejskiej Stalowej Woli z dnia 15 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Stalowa Wola z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok zmienionej Uchwałą nr IX/137/2024 Rady Miejskiej Stalowej Woli z dnia 20 grudnia 2024 roku.

Prezydent Miasta Stalowej Woli

**zaprasza do udziału w komisji konkursowej otwartego konkursu ofert
na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności
na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.**

I. Informacje ogólne.

1. Celem niniejszego ogłoszenia jest wyłonienie członków komisji konkursowej, spośród kandydatów zgłoszonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zgłoszenia do udziału w pracach komisji konkursowej powinny być podpisane przez zainteresowaną osobę oraz upoważnione osoby reprezentujące organizację zgłaszającą kandydata.
3. Każda z organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może zgłosić tylko jednego kandydata.
4. Kandydaci, zgłaszani do udziału w pracach komisji, wpisywani są na listę osób uprawnionych do powołania w skład komisji konkursowej.
5. Zgłoszenie kandydata nie jest jednoznaczne z jego uczestnictwem w komisji. Po spełnieniu wymogów formalnych, o wyborze członka komisji konkursowej zadecyduje Prezydent Miasta Stalowej Woli w drodze zarządzenia.
6. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić osoby, które korzystają z pełni praw publicznych.
7. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić osoby, które nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności.
8. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny. Za udział w posiedzeniu komisji, jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

II. Wymagania stawiane kandydatom.

W skład komisji konkursowej mogą wchodzić pełnoletni członkowie organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którzy nie reprezentują organizacji/podmiotów biorących udział w ogłoszonym konkursie ofert, ale posiadających wiedzę bądź doświadczenie w dziedzinie z zakresu ogłoszonego otwartego konkursu ofert.

III. Zadania członka komisji konkursowej.

1. Udział w posiedzeniach komisji w wyznaczonym terminie.
2. Ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w Zarządzeniu w/s ogłoszonego otwartego konkursu ofert.

IV. **Miejsce i termin zgłoszenia kandydatury.**

Zgłoszenia kandydata na członka komisji konkursowej należy dokonać na załączonym do niniejszego ogłoszenia formularzu zgłoszeniowym i złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Stalowej Woli przy ul. Wolności 7, w godzinach 7.30- 15.30, w terminie **do dnia 30 kwietnia 2025 roku**, z dopiskiem: „Wydział Edukacji i Zdrowia- komisja konkursowa „Wakacje 2025 r.”.

Osoba do kontaktu: Aneta Fołta 15 643 34 80.

**Formularz zgłoszenia do udziału w pracach Komisji Konkursowej opiniującej oferty
złożone w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego
zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci
i młodzieży.**

CZĘŚĆ A. DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ LUB PODMIOTU WSKAZUJĄCEGO KANDYDATA	
Dane organizacji lub podmiotu wskazującego kandydata	
1.	Nazwa organizacji lub podmiotu
2.	Adres siedziby organizacji lub podmiotu
Dane dotyczące kandydata na członka komisji	
1.	Imię i nazwisko
2.	Telefon kontaktowy
3.	Opis doświadczenia zawodowego kandydata w realizacji zadań w obszarze pożytku publicznego, w ramach którego ubiega się o członkostwo w komisji:
..... Data i pieczęć organizacji/podmiotu Pieczętki i podpisy osób upoważnionych do reprezentacji organizacji /podmiotu
CZĘŚĆ B. WYPEŁNIANA PRZEZ KANDYDATA NA CZŁONKA KOMISJI	
DEKLARACJA ZŁOŻONA PRZEZ KANDYDATA	
Deklaruję chęć nieodpłatnego udziału w pracach Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.	
..... Data i podpis kandydata	

Oświadczam, że:

1. Jestem związany/związana lub współpracuję jako pracownik, zleceniobiorca lub wolontariusz z następującymi organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

.....
.....
W przypadku podjęcia współpracy z organizacją niewymienioną wyżej, zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o tym fakcie Prezydenta Miasta Stalowej Woli.

2. Wyżej wymienione dane są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
3. Jestem obywatelem/-ką RP i korzystam z pełni praw publicznych oraz przyjmuję do wiadomości, że:
 - 1) administratorem danych osobowych, przetwarzanych w ramach obsługi komisji konkursowych, jest Prezydent Miasta Stalowej Woli z siedzibą: ul. Wolności 7, 37- 450 Stalowa Wola,
 - 2) wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@stalowawola.pl.
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którym jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań Miasta Stalowa Wola
 - 4) dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora,
 - 5) osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
 - c) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych;
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych;
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 6) kandydat ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - 7) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia wzięcie udziału w pracach komisji konkursowej w otwartym konkursie ofert,
 - 8) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

.....
Data i podpis kandydata