

Stalowa Wola, dnia 21 sierpnia 2020 r.



Regulamin naboru i oceny pomysłów na działania dla Stalowej Woli do Planu Rozwoju Lokalnego i Planu Rozwoju Instytucjonalnego w ramach Programu „Rozwój Lokalny”

DEFINICJE

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- **Projekt** – oznacza projekt pt.: „MODELOWE ROZWIĄZANIA NA TRUDNE WYZWANIA – Program Rozwoju Lokalnego i Instytucjonalnego Stalowej Woli”.
- **PRL - Plan Rozwoju Lokalnego** - wielosektorowy, strategiczny program rozwoju społeczno-gospodarczego miasta, odnoszący się co najmniej do wymiarów: środowiskowego, społecznego, gospodarczego.
- **PRI - Plan Rozwoju Instytucjonalnego** - dokument, który odnosi się do poprawy sposobu rządzenia na poziomie lokalnym i standardów bardziej efektywnej administracji publicznej, otwartej na współpracę z mieszkańcami i zachęcającej ich do udziału w procesach decyzyjnych, dotyczących spraw lokalnych i współzrządzenia miastem.
- **Działania podstawowe** - wiązki przedsięwzięć inwestycyjnych lub nieinwestycyjnych, składające się na działania kluczowe dla nowej ścieżki rozwoju miasta, finansowane ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego.
- **Działania uzupełniające** - wiązki przedsięwzięć inwestycyjnych lub nieinwestycyjnych składające się na działania kluczowe dla nowej ścieżki rozwoju miasta, finansowane z innych dostępnych źródeł (publicznych – krajowych i zagranicznych, w tym zwrotnych i bezzwrotnych, a także prywatnych), realizowane przez samorząd lub inne podmioty, w tym podmioty prywatne równoległe z działaniami podstawowymi lub w dłuższym horyzoncie czasowym (w okresie obowiązywania Planu Rozwoju Lokalnego).
- **Przedsięwzięcie** – pojedyncze zamierzenie inwestycyjne lub nieinwestycyjne.
- **Działania inwestycyjne** - zakupy środków trwałych powyżej 10 000 zł oraz działania związane np.: z budową/modernizacją/odnowieniem infrastruktury, obiektów lub przestrzeni publicznej itp.
- **Działania nieinwestycyjne („miękkie”)** - działania, które nie są związane z budową/modernizacją/odnowieniem infrastruktury lub przestrzeni publicznej, takie jak na przykład: aktywizacja społeczna grup zagrożonych wykluczeniem, doradztwo, działania edukacyjno-szkoleniowe, wizyty studyjne, zatrudnienie personelu, bieżące koszty utrzymania, opracowanie dokumentacji, audytów, koncepcji, planów, strategii, programów działań, analiz, audytów, prowadzenie badań, konsultacji, dialogu społecznego, założenia do zmian studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz do zmian (miejscowych) planów zagospodarowania przestrzennego, studia wykonalności, dokumentacja przetargowa, dotycząca oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, projekty budowlane, ew. projekty wykonawcze, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie oraz dokumentacja techniczna dla inwestycji, wartości niematerialne i prawne niezależnie od ich ceny itp.

Rozdział 1 - INFORMACJE OGÓLNE

1. Miasto Stalowa Wola przystąpiło do opracowania Planu Rozwoju Lokalnego oraz Planu Rozwoju Instytucjonalnego dla Stalowej Woli, stanowiących załączniki do kompletnej propozycji projektu pt.: **„MODELOWE ROZWIĄZANIA NA TRUDNE WYZWANIA – Program Rozwoju Lokalnego i Instytucjonalnego Stalowej Woli”**, w ramach Programu „Rozwój Lokalny”, dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 - 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021, którego głównym celem jest wzmocnienie spójności społecznej i gospodarczej poprzez podniesienie jakości środowiska naturalnego, dostępności oraz standardu życia mieszkańców.
2. Zarządzeniem nr 39/20 Prezydenta Miasta Stalowej Woli, z dnia 31 stycznia 2020 r., zmienionym Zarządzeniem Nr 101/20 Prezydenta Miasta Stalowej Woli z dnia 15 maja 2020 r. powołano **Zespół Miejski** ds. przygotowania projektu działań rozwojowych Stalowej Woli (zwany dalej Zespołem Miejskim), na który składają się Zespół Roboczy, Zespół Sterujący i Rada Rozwoju, podejmująca kluczowe dla Projektu decyzje.
3. Celem wyłonienia najlepszych przedsięwzięć, które zostaną wpisane do PRL i PRI, Zespół Miejski opracował niniejszy Regulamin, który stosowany jest w procesie naboru i oceny pomysłów.
4. **Nabór pomysłów na działania prowadzony jest w okresie od 22.08.2020 r. do 07.09.2020 r.**
5. Informacja o naborze została opublikowana na stronie Miasta Stalowa Wola – www.stalowawola.pl w zakładce „STALOWA WOLA NA NOWEJ ŚCIEŻCE ROZWOJU – sprawdź jak się zmieniamy oraz na Facebooku Miasto Stalowa Wola.
6. Najwyżej ocenione pomysły na działania dla Stalowej Woli, spełniające wymogi Regulaminu, zostaną ujęte na **liście działań podstawowych do PRL i liście działań podstawowych do PRI** oraz zrealizowane w ramach Projektu Gminy Stalowa Wola, w przypadku uzyskania dofinansowania na jego realizację (jako element Projektu gminy lub działanie partnerskie w ramach Projektu gminy). Na realizację zadań z listy podstawowej istnieje możliwość pozyskania 100% dofinansowania. Pozostałe pomysły na przedsięwzięcia, spełniające kryteria formalne zostaną ujęte na **liście działań uzupełniających do PRL i liście działań uzupełniających do PRI**, dla których poszukiwane będą inne niż Program „Rozwój Lokalny” źródła finansowania.
7. Przedsięwzięcia, dla których w całości zostaną wskazane inne źródła finansowania niż środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 - 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021, zostaną ujęte wyłącznie na liście działań uzupełniających do PRL lub PRI.
8. Zgodnie z Regulaminem naboru i wyboru projektów w ramach Programu „Rozwój Lokalny”, działania ujęte w projekcie pt.: **„MODELOWE ROZWIĄZANIA NA TRUDNE WYZWANIA – Program Rozwoju Lokalnego i Instytucjonalnego Stalowej Woli”** będą mogły być samodzielnie realizowane przez Gminę Stalowa Wola lub jej zakłady/jednostki budżetowe oraz przez partnerów. W trakcie realizacji projektu wykonawcami będą mogły być podmioty zewnętrzne wyłonione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawem Zamówień Publicznych i Ustawą o Działalności Pożytku Publicznego i Wolontariacie, a także zgodnie z regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej i pomocy de minimis.
9. Podmioty, które wyraziły zainteresowanie partnerstwem i których pomysły na działania zostały wybrane na listy działań podstawowych, zostaną zaproszone do podpisania listu intencyjnego o współpracy z Gminą Stalowa Wola w zakresie realizacji działań ujętych w Kracie pomysłu. List intencyjny o współpracy będzie określał podział zadań i role każdego z Partnerów. W przypadku wybrania Projektu Gminy Stalowa Wola do dofinansowania w ramach Programu „Rozwój Lokalny”, na podstawie listu intencyjnego zostanie zawarta umowa partnerstwa, a Partner otrzyma środki na realizację swojego przedsięwzięcia.
10. Zgodnie z Regulaminem naboru i wyboru projektów w ramach Programu „Rozwój Lokalny” realizacja PRL i PRI musi być prowadzona w oparciu o działania podstawowe: inwestycyjne i nieinwestycyjne przewidziane do realizacji w okresie **od momentu podpisania umowy o dofinansowanie (tj. II kwartału 2021 r.) do 30 kwietnia 2024 r.** Na ich realizację można pozyskać łącznie do 10 mln EUR (ok. 40 mln zł), przy czym **wydatki inwestycyjne mogą stanowić maksymalnie 60%** całkowitych wydatków kwalifikowalnych Projektu.

Rozdział 2 - SPOSÓB OCENY POMYSŁÓW NA DZIAŁANIA

- Ocena pomysłów na działania do Planu Rozwoju Lokalnego (PRL) i Planu Rozwoju Instytucjonalnego (PRI) składa się z 2 etapów: **oceny formalnej i oceny merytorycznej**.
- Przez pomysł na działanie należy rozumieć przedsięwzięcie inwestycyjne (tzw. „twarde”)¹ lub nieinwestycyjne (tzw. „miękkie”)².
- Pomysły na działania do PRL i PRI mogą być planowane do realizacji w partnerstwie, o ile partner uczestniczy w fazie przygotowania propozycji oraz deklaruje swój udział podczas realizacji przedsięwzięcia.
- Dany podmiot może złożyć jedną lub więcej Kart pomysłu do PRL i PRI.
- Założono wskazane poniżej kryteria oceny pomysłów do Planu Rozwoju Lokalnego (PRL).**

KRYTERIA FORMALNE oceny pomysłów do PRL		
Lp.	Nazwa kryterium formalnego	Sposób oceny
1	Pomysł na działanie został zgłoszony zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu, na Karcie pomysłu, stanowiącej Załącznik nr 1, przez podmiot zlokalizowany/działający na terenie Stalowej Woli lub osobę/osoby zamieszkałe lub uczące się w Stalowej Woli	Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu) WYJAŚNIENIE: Kartę pomysłu na działanie należy złożyć zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej (w wersji edytowalnej), zgodnie z wzorem wskazanym w Zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu. W przypadku niewłaściwego przypisania działania do PRL lub PRI, Komisja Oceny Projektów poprosi o wypełnienie właściwej Karty pomysłu dla przedstawionego działania, a w przypadku braku powyższej korekty odrzuci pomysł na działanie. W przypadku wpływu Karty pomysłu po terminie nie będzie ona rozpatrywana (liczy się data dostarczenia dokumentu do urzędu). W przypadku wpływu jedynie wersji papierowej lub jedynie wersji elektronicznej, Zgłaszający zostanie poproszony o stosowne uzupełnienie dokumentów, a w przypadku jego braku, karta pomysłu zostanie odrzucona. Karta pomysłu musi zostać złożona przez podmiot zlokalizowany/działający na terenie Stalowej Woli lub osobę/osoby zamieszkałe lub uczące się w Stalowej Woli. W przypadku wątpliwości Komisja Oceny Projektów poprosi o stosowne wyjaśnienia, a w przypadku ich braku odrzuci pomysł na działanie.
2	Realizacja działania ma miejsce w Stalowej Woli i/lub przyczynia się do rozwoju lokalnego Stalowej Woli	Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu) WYJAŚNIENIE: Co do zasady, realizacja działania powinna się odbywać na terenie Stalowej Woli, jednakże, w wyjątkowych przypadkach, działania mogą być zlokalizowane w innym miejscu np. w gminach sąsiednich z Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Stalowej Woli, obejmującego Gminy Stalowa Wola, Nisko, Pysznica, Zaleszany, czy też w ramach czwórmiasta Stalowa Wola-Tarnobrzeg-Sandomierz-Nisko, lub w innych lokalizacjach, pod warunkiem, że działania te mają pozytywny wpływ na rozwój lokalny Stalowej Woli. W wątpliwych przypadkach Zgłaszający może zostać poproszony o odpowiednie wyjaśnienie, potwierdzające spełnienie tego kryterium, a w przypadku jego braku pomysł na działanie zostanie odrzucony.
3	Działanie zapewnia spełnienie standardów dostępności	Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu). WYJAŚNIENIE: Wszystkie działania muszą uwzględniać standardy dostępności, zapewniające dostęp do wsparcia także osobom o specyficznych potrzebach, osobom zagrożonym wykluczeniem (np. osobom z niepełnosprawnościami, osobom z wózkami, seniorom itp.), co należy opisać w Kracie pomysłu. Karty pomysłu, w których brak będzie odpowiedniego odniesienia do standardów dostępności zostaną skierowane do uzupełnienia, a w przypadku jego braku odrzucone.
4	Działanie wpisuje się w kluczowe czynniki rozwoju miasta	Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu). WYJAŚNIENIE: Wszystkie pomysły muszą wpisywać się w kluczowe czynniki rozwoju miasta, określone w Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu pn.: SKRÓT DIAGNOZY, KLUCZOWE CZYNNIKI ROZWOJU, WIZJA i CELE. W wątpliwych przypadkach Zgłaszający może zostać poproszony o odpowiednie wyjaśnienie, potwierdzające spełnienie tego kryterium, a w przypadku jego braku pomysł na działanie zostanie odrzucony.
5	Działanie wpisuje się w cele PRL	Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu). WYJAŚNIENIE: Wszystkie pomysły muszą wpisywać się w co najmniej 1 cel strategiczny do PRL, określony w Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu pn.: SKRÓT DIAGNOZY, KLUCZOWE CZYNNIKI ROZWOJU, WIZJA i CELE. W wątpliwych przypadkach Zgłaszający może zostać poproszony o odpowiednie wyjaśnienie, potwierdzające spełnienie tego kryterium, a w przypadku jego braku pomysł na działanie zostanie odrzucony.

¹ Przez działania inwestycyjne należy rozumieć zakupy środków trwałych powyżej 10 000 zł oraz działania związane na przykład z budową/modernizacją/odnowieniem infrastruktury, obiektów lub przestrzeni publicznej itp.

² Przez działania nieinwestycyjne („miękkie”) należy rozumieć działania, które nie są związane z budową/modernizacją/odnowieniem infrastruktury lub przestrzeni publicznej, takie jak na przykład: aktywizacja społeczna grup zagrożonych wykluczeniem, doradztwo, działania edukacyjno-szkoleniowe, zatrudnienie personelu, bieżące koszty utrzymania, opracowanie dokumentacji, audytów, koncepcji, planów, strategii, programów działań, analiz, audytów, prowadzenie badań, konsultacji, dialogu społecznego, założenia do zmian studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz do zmian (miejscowych) planów zagospodarowania przestrzennego, studia wykonalności, dokumentacja przetargowa, dotycząca oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, projekty budowlane, ew. projekty wykonawcze, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie oraz dokumentacja techniczna dla inwestycji, wartości niematerialne i prawne itp.

6	Działanie jest możliwe do sfinansowania w ramach Programu „Rozwój Lokalny”	<p>Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje brakiem możliwości umieszczenia pomysłu na liście działań podstawowych, takie zadanie może zostać natomiast umieszczone na liście działań uzupełniających).</p> <p>WYJAŚNIENIE: Wszystkie pomysły zostaną poddane ocenie pod względem możliwości ich sfinansowania w ramach Programu „Rozwój Lokalny” m.in. w zakresie ich zgodności z Wytocznymi dla wnioskodawców dot. tego Programu³. Pomysły na działania, dla których w całości zostaną wskazane inne źródła finansowania niż środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 - 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021, zostaną ujęte wyłącznie na liście działań uzupełniających.</p>
7	Doświadczenie, proponowanego REALIZATORA, który chciałby zostać Partnerem Gminy, w zakresie realizacji podobnego typu działań, jak te proponowane w Karcie pomysłu	<p>Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje brakiem możliwości realizacji działania jako Partner w projekcie Gminy).</p> <p>WYJAŚNIENIE: Realizator działania, który chciałby być Partnerem w Projekcie Gminy musi posiadać doświadczenie w realizacji co najmniej 1 działania o podobnym charakterze jak to, zgłaszane w Karcie pomysłu. W przypadku braku takiego doświadczenia, przeprowadzone zostaną negocjacje ze Zgłaszającym, celem wskazania innego realizatora zgłaszanego działania. W przypadku braku porozumienia w tej kwestii działanie zostanie odrzucone.</p>
KRYTERIA MERYTORYCZNE oceny pomysłów do PRL		
Lp.	Nazwa kryterium merytorycznego	Sposób oceny
1	Wpływ działania na rozwiązanie problemów, wynikających z diagnozy do PRL	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 25 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 25 pkt można uzyskać, jeśli proponowane działanie w znaczny sposób rozwiązuje problem(y), do którego(ych) się odnosi, • 15 pkt można uzyskać, jeśli proponowane działanie częściowo rozwiązuje problem(y), do którego(ych) się odnosi, • 5 pkt można uzyskać, jeśli proponowane działanie w nieznaczny sposób rozwiązuje problem(y), do którego(ych) się odnosi, • 0 pkt jeśli działanie nie przyczynia się do rozwiązania zdiagnozowanych problemów.
2	Wpływ działania na osiągnięcie celów strategicznych i operacyjnych określonych do PRL	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 25 pkt, przy czym:</p> <p><u>w zakresie kompleksowego wpływu działania na cele strategiczne można uzyskać maksymalnie 15 pkt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 15 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i przyczynia się do realizacji 3 celów strategicznych PRL, • 10 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i przyczynia się do realizacji 2 celów strategicznych PRL, • 5 pkt można uzyskać, jeśli działanie przyczynia się do realizacji 1 celu strategicznego PRL, <p><u>w zakresie kompleksowego wpływu działania na cele operacyjne można uzyskać maksymalnie 10 pkt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i przyczynia się do realizacji co najmniej 3 celów operacyjnych PRL, • 5 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i przyczynia się do realizacji 2 celów operacyjnych PRL, • 1 pkt można uzyskać, jeśli działanie przyczynia się do realizacji 1 celu operacyjnego PRL.
3	Wpływ działania na poszczególne wymiary funkcjonowania miasta	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 15 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i wpisuje się w co najmniej 4 wymiary funkcjonowania miasta, <u>w tym muszą być wymiary: społeczny, gospodarczy, środowiskowy.</u> • 10 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i wpisuje się co najmniej, w następujące 3 wymiary funkcjonowania miasta: społeczny, gospodarczy, środowiskowy, • 5 pkt można uzyskać, jeśli działanie wpisuje się w co najmniej 2 wymiary funkcjonowania miasta, • 1 pkt można uzyskać, jeśli działanie wpisuje się w co najmniej 1 wymiar funkcjonowania miasta, • 0 pkt przyznawane jest, jeśli działanie nie wpisuje się w żaden z wymiarów funkcjonowania miasta. <p>Katalog wymiarów funkcjonowania miasta branych pod uwagę przy ocenie tego kryterium:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wymiar społeczny, 2) wymiar gospodarczy, 3) wymiar środowiskowy, 4) wymiar przestrzenny, 5) wymiar kulturowy, 6) wymiar finansowania rozwoju miasta, 7) wymiar inteligentnego zarządzania miastem.
4	Trwałość działań	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 pkt można uzyskać, jeśli w Karcie pomysłu wykazano, iż po zakończeniu realizacji działania, jego efekty w długim okresie czasu (ok. 5 lat) będą nadal intensywnie oddziaływać na społeczność lokalną, • 5 pkt można uzyskać, jeśli w Karcie pomysłu wykazano, iż po zakończeniu realizacji działania, jego efekty w krótkim okresie czasu (ok. 2 lat) będą nadal intensywnie oddziaływać na społeczność lokalną, • 0 pkt przyznawane jest, jeśli z Karty pomysłu nie wynika, iż po zakończeniu działania jego efekty będą nadal intensywnie oddziaływać na społeczność lokalną.

³ https://www.eoq.gov.pl/media/85471/Wytoczne_dla_wnioskodawcow_Rozwoj_Lokalny_luty2020_do_publicacji.pdf
<https://www.eoq.gov.pl/strony/zapoznaj-sie-z-funduszami/rozwoj-lokalny/nabory-wnioskow/>

5	Działanie obejmuje spójne, powiązane ze sobą zadania	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 pkt można uzyskać, jeśli w karcie pomysłu opisane zostały komplementarne ze sobą (uzupełniające się) działania, w tym inwestycyjne i nieinwestycyjne („miękkie”), • 5 pkt można uzyskać, jeśli w karcie pomysłu opisane zostały komplementarne ze sobą (uzupełniające się) działania jednego typu: jedynie inwestycyjne lub jedynie nieinwestycyjne („miękkie”), • 0 pkt przyznawane jest, jeśli w Karcie pomysłu opisano niepowiązane ze sobą działania.
6	Uwzględnienie udziału i potrzeb osób młodych w wieku 0-30 lat	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 pkt można uzyskać, jeśli opisane w karcie pomysłu działania, skierowane zostały do osób młodych (które stanowią co najmniej 51% uczestników projektu), w wieku 0-30 lat i równocześnie uwzględniają potrzeby tej grupy osób lub aktywnie włączają ją w proces wdrażania działania, • 5 pkt można uzyskać, jeśli opisane w karcie pomysłu działania, skierowane zostały do osób młodych (które stanowią mniej niż 50% uczestników projektu), w wieku 0-30 lat i równocześnie uwzględniają potrzeby tej grupy osób lub aktywnie włączają ją w proces wdrażania działania, • 0 pkt przyznawane jest jeśli opisane w karcie pomysłu działania, NIE ZOSTAŁY skierowane do osób młodych, w wieku 0-30 lat.
7	Uwzględnienie innych źródeł finansowania niż środki Gminy Stalowa Wola oraz środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 - 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (tzw. „fundusze norweskie”)	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 5 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 pkt można uzyskać, jeśli przewidziano racjonalnie zidentyfikowane źródła finansowania pomysłu na działanie, inne niż środki Gminy Stalowa Wola oraz środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 – 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (tzw. „fundusze norweskie”) • 0 pkt przyznawane jest jeśli nie wskazano innych źródeł finansowania niż środki Gminy Stalowa Wola oraz środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 – 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (tzw. „fundusze norweskie”)

6. Założono wskazane poniżej kryteria oceny pomysłów do Planu Rozwoju Instytucjonalnego (PRI).

KRYTERIA FORMALNE oceny pomysłów do PRI		
Lp.	Nazwa kryterium formalnego	Sposób oceny
1	Pomysł na działanie został zgłoszony zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu, na Karcie pomysłu, stanowiącej Załącznik nr 2, przez podmiot zlokalizowany/działający na terenie Stalowej Woli lub osobę/osoby zamieszkałe lub uczące się w Stalowej Woli	<p>Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu) WYJAŚNIENIE: Kartę pomysłu na działanie należy złożyć zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej (w wersji edytowalnej), zgodnie z wzorem wskazanym w Zał. nr 2 do niniejszego Regulaminu. W przypadku niewłaściwego przypisania działania do PRL lub PRI, Komisja Oceny Projektów poprosi o wypełnienie właściwej Karty pomysłu dla przedstawionego działania, a w przypadku braku powyższej korekty odrzuci pomysł na działanie. W przypadku wpływu Karty pomysłu po terminie nie będzie ona rozpatrywana (liczy się data dostarczenia dokumentu do urzędu). W przypadku wpływu jedynie wersji papierowej lub jedynie wersji elektronicznej, Zgłaszający zostanie poproszony o stosowne uzupełnienie dokumentów, a w przypadku jego braku, karta pomysłu zostanie odrzucona. Karta pomysłu musi zostać złożona przez podmiot zlokalizowany/działający na terenie Stalowej Woli lub osobę/osoby zamieszkałe lub uczące się w Stalowej Woli. W przypadku wątpliwości Komisja Oceny Projektów poprosi o stosowne wyjaśnienia, a w przypadku ich braku odrzuci pomysł na działanie.</p>
2	Realizacja działania ma miejsce w Stalowej Woli i/lub przyczynia się do rozwoju instytucjonalnego Stalowej Woli	<p>Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu) WYJAŚNIENIE: Co do zasady, realizacja działania powinna się odbywać na terenie Stalowej Woli, jednakże, w wyjątkowych przypadkach, działania mogą być zlokalizowane w innym miejscu np. w gminach sąsiednich z Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Stalowej Woli, obejmującego Gminy Stalowa Wola, Nisko, Pysznica, Zaleszany, czy też w ramach czwórmiasta Stalowa Wola-Tarnobrzeg-Sandomierz-Nisko, lub w innych lokalizacjach, pod warunkiem, że działania te mają pozytywny wpływ na rozwój instytucjonalny Stalowej Woli. W wątpliwych przypadkach Zgłaszający może zostać poproszony o odpowiednie wyjaśnienie, potwierdzające spełnienie tego kryterium, a w przypadku jego braku pomysł na działanie zostanie odrzucony.</p>
3	Działanie zapewnia spełnienie standardów dostępności	<p>Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu). WYJAŚNIENIE: Wszystkie pomysły muszą uwzględniać standardy dostępności, zapewniające dostęp do wsparcia także osobom o specyficznych potrzebach, osobom zagrożonym wykluczeniem (np. osobom z niepełnosprawnościami, osobom z wózkami, seniorom itp.), co należy opisać w Karcie pomysłu. Karty pomysłu, w których brak będzie odpowiedniego odniesienia do standardów dostępności zostaną skierowane do uzupełnienia, a w przypadku jego braku odrzucone.</p>
4	Działanie wpisuje się w cele PRI	<p>Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje odrzuceniem pomysłu). WYJAŚNIENIE: Wszystkie pomysły muszą wpisywać się w co najmniej 1 cel strategiczny do PRI, określony w Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu pn.: SKRÓT DIAGNOZY, KLUCZOWE CZYNNIKI ROZWOJU, WIZJA i CELE. W wątpliwych przypadkach Zgłaszający może zostać poproszony o odpowiednie wyjaśnienie, potwierdzające spełnienie tego kryterium, a w przypadku jego braku pomysł na działanie zostanie odrzucony.</p>

5	Działanie jest możliwe do sfinansowania w ramach Programu „Rozwój Lokalny”	<p>Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje brakiem możliwości umieszczenia pomysłu na liście działań podstawowych, takie zadanie może zostać natomiast umieszczone na liście działań uzupełniających).</p> <p>WYJAŚNIENIE: Wszystkie pomysły zostaną poddane ocenie pod względem możliwości ich sfinansowania w ramach Programu „Rozwój Lokalny” m.in. w zakresie ich zgodności z Wytocznymi dla wnioskodawców dot. tego Programu⁴. Pomysły na działania, dla których w całości zostaną wskazane inne źródła finansowania niż środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 - 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021, zostaną ujęte wyłącznie na liście działań uzupełniających.</p>
6	Doświadczenie, proponowanego REALIZATORA, który chciałby zostać Partnerem Gminy, w zakresie realizacji podobnego typu działań, jak te proponowane w Karcie pomysłu	<p>Ocena 0-1 (spełnia/nie spełnia, niespełnienie skutkuje brakiem możliwości realizacji działania jako Partner w projekcie Gminy).</p> <p>WYJAŚNIENIE: Realizator działania, który chciałby być Partnerem w Projekcie Gminy musi posiadać doświadczenie w realizacji co najmniej 1 działania o podobnym charakterze jak to, zgłaszane w Karcie pomysłu. W przypadku braku takiego doświadczenia, przeprowadzone zostaną negocjacje ze Zgłaszającym, celem wskazania innego realizatora zgłaszanego działania. W przypadku braku porozumienia w tej kwestii działanie zostanie odrzucone.</p>
KRYTERIA MERYTORYCZNE oceny pomysłów do PRI		
Lp.	Nazwa kryterium merytorycznego	Sposób oceny
1	Wpływ działania na rozwiązanie problemów, wynikających z diagnozy do PRI	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 25 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 25 pkt można uzyskać, jeśli proponowane działanie w znaczny sposób rozwiązuje problem(y), do którego(ych) się odnosi, • 15 pkt można uzyskać, jeśli proponowane działanie częściowo rozwiązuje problem(y), do którego(ych) się odnosi, • 5 pkt można uzyskać, jeśli proponowane działanie w nieznaczny sposób rozwiązuje problem(y), do którego(ych) się odnosi, • 0 pkt jeśli działanie nie przyczynia się do rozwiązania zdiagnozowanych problemów.
2	Wpływ działania na osiągnięcie celów strategicznych i operacyjnych określonych do PRI	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 25 pkt, przy czym:</p> <p><u>w zakresie kompleksowego wpływu działania na cele strategiczne można uzyskać maksymalnie 15 pkt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 15 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i przyczynia się do realizacji 3 celów strategicznych PRI, • 10 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i przyczynia się do realizacji 2 celów strategicznych PRI, • 5 pkt można uzyskać, jeśli działanie przyczynia się do realizacji 1 celu strategicznego PRI. <p><u>w zakresie kompleksowego wpływu działania na cele operacyjne można uzyskać maksymalnie 10 pkt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i przyczynia się do realizacji co najmniej 3 celów operacyjnych PRI, • 5 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i przyczynia się do realizacji 2 celów operacyjnych PRI, • 1 pkt można uzyskać, jeśli działanie przyczynia się do realizacji 1 celu operacyjnego PRI.
3	Wpływ działania na poszczególne wymiary rozwoju instytucjonalnego	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 15 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i wpisuje się w 3 wymiary rozwoju instytucjonalnego, • 10 pkt można uzyskać, jeśli działanie jest kompleksowe i wpisuje się w 2 wymiary rozwoju instytucjonalnego, • 5 pkt można uzyskać, jeśli działanie wpisuje się w 1 wymiar rozwoju instytucjonalnego, • 0 pkt przyznawane jest, jeśli działanie nie wpisuje się w żaden z wymiarów rozwoju instytucjonalnego. <p>Katalog wymiarów rozwoju instytucjonalnego, branych pod uwagę przy ocenie tego kryterium:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) budowanie zdolności instytucjonalnych i rozwój kompetencji lokalnej administracji publicznej, 2) usprawnienie i podniesienie standardów działania samorządów lokalnych, 3) budowanie zaufania obywateli do instytucji publicznych na poziomie samorządu lokalnego.
4	Trwałość działań	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 pkt można uzyskać, jeśli w Karcie pomysłu wykazano, iż po zakończeniu realizacji działania, jego efekty w długim okresie czasu (ok. 5 lat) będą nadal intensywnie oddziaływać na społeczność lokalną, • 5 pkt można uzyskać, jeśli w Karcie pomysłu wykazano, iż po zakończeniu realizacji działania, jego efekty w krótkim okresie czasu (ok. 2 lat) będą nadal intensywnie oddziaływać na społeczność lokalną, • 0 pkt przyznawane jest, jeśli z Karty pomysłu nie wynika, iż po zakończeniu działania jego efekty będą nadal intensywnie oddziaływać na społeczność lokalną.
5	Działanie obejmuje spójne, powiązane ze sobą zadania	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 pkt można uzyskać, jeśli w karcie pomysłu opisane zostały komplementarne ze sobą (uzupełniające się) działania, w tym inwestycyjne i nieinwestycyjne („miękkie”), • 5 pkt można uzyskać, jeśli w karcie pomysłu opisane zostały komplementarne ze sobą (uzupełniające się) działania jednego typu: jedynie inwestycyjne lub jedynie nieinwestycyjne („miękkie”), • 0 pkt przyznawane jest, jeśli w Karcie pomysłu opisano niepowiązane ze sobą działania.

⁴ https://www.eog.gov.pl/media/85471/Wytoczne_dla_wnioskodawcow_Rozwoj_Lokalny_luty2020_do_publicacji.pdf
<https://www.eog.gov.pl/strony/zapoznaj-sie-z-funduszami/rozwoj-lokalny/nabory-wnioskow/>

6	Aktywne włączenie społeczności lokalnej w realizowane działania	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 pkt można uzyskać, jeśli w Karcie pomysłu wskazano na realizację co najmniej 2 różnych form włączenia lokalnej społeczności w proces współdecydowania o ostatecznym kształcie proponowanych w Karcie pomysłu działań, • 5 pkt można uzyskać, jeśli w Karcie pomysłu wskazano na realizację co najmniej 1 formy włączenia lokalnej społeczności w proces współdecydowania o ostatecznym kształcie proponowanych w Karcie pomysłu działań, • 0 pkt przyznawane jest jeśli nie przewidziano włączenia lokalnej społeczności w proces współdecydowania o ostatecznym kształcie proponowanych w Karcie pomysłu działań.
7	Uwzględnienie innych źródeł finansowania niż środki Gminy Stalowa Wola oraz środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 - 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (tzw. „fundusze norweskie”)	<p>Za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 5 pkt, przy czym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 pkt można uzyskać, jeśli przewidziano racjonalnie zidentyfikowane źródła finansowania pomysłu na działanie, inne niż środki Gminy Stalowa Wola oraz środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 – 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (tzw. „fundusze norweskie”) • 0 pkt przyznawane jest jeśli nie wskazano innych źródeł finansowania niż środki Gminy Stalowa Wola oraz środki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014 – 2021 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (tzw. „fundusze norweskie”)

7. Oceną złożonych Kart pomysłów do PRL i PRI zajmuje się **Komisja Oceny Pomysłów na Działania** (zwana dalej KOP), powołana Zarządzeniem nr 220/20 Prezydenta Miasta Stalowej Woli z dnia 21.08.2020 r. Komisja składa się z:
- **ekspertów wiodących**, mających szerokie doświadczenie w realizacji zadań dofinansowanych z funduszy zewnętrznych i wiedzę merytoryczną dot. założeń Programu „Rozwój Lokalny” i dokonanej w jego ramach diagnozy Stalowej Woli,
 - **ekspertów wspomagających**, stanowiących wsparcie merytoryczne, związane z poszczególnymi wymiarami, obszarami, tematami funkcjonowania miasta (np. w zakresie środowiska naturalnego, rozwoju gospodarczego, aktywności społecznej, działań na rzecz młodzieży itp.).
8. Każdy pomysł na przedsięwzięcie oceniany jest przez co najmniej 2 ekspertów, w tym co najmniej 1 eksperta wiodącego i co najmniej 1 eksperta wspomagającego, z obszaru powiązanego merytorycznie z tematyką składanego w ramach naboru przedsięwzięcia. Ocenę końcową przedsięwzięcia stanowi średnia z ocen poszczególnych ekspertów.
9. Na podstawie średniej oceny ekspertów, przyznanej poszczególnym pomysłom na działania, sporządzana jest lista rankingowa, w podziale na działania inwestycyjne oraz nieinwestycyjne do PRL i PRI. **Najwyżej ocenione pomysły**, do wyczerpania puli możliwych do pozyskania środków na ich realizację w ramach Programu „Rozwój lokalny” (łącznie maksymalnie 10 mln EUR, w tym maksymalnie 60% na działania inwestycyjne), **stanowiąc będą listę działań podstawowych inwestycyjnych i nieinwestycyjnych**. Pozostałe działania znajdą się na liście uzupełniającej.
10. Przykładowy schemat finansowania pomysłów na przedsięwzięcia, w podziale na działania o charakterze inwestycyjnym i nieinwestycyjnym w ramach PRL oraz PRI przedstawia poniższa tabela, jednakże Gmina Stalowa Wola zastrzega sobie prawo do zmiany odsetka działań finansowanych w ramach PRL i PRI, w zależności od jakości i liczby złożonych pomysłów na działania. Zmiana ta nie wymaga zmiany niniejszego Regulaminu. Podział środków na PRL i PRI pozostaje w gestii Gminy Stalowa Wola.

Wyszczególnienie :	PRL	PRI
Działania o charakterze inwestycyjnym (do 60%)	55%	5%
Działania o charakterze nieinwestycyjnym (min. 40%)	20% (np. dokumentacja)	20%
RAZEM	75%	25%

11. Listy działań podstawowych i uzupełniających, przygotowane przez KOP przedstawiane są do zatwierdzenia Radzie Rozwoju, a po zatwierdzeniu przez Radę Rozwoju umieszczane w PRL i PRI.
12. W przypadku zakwestionowania oceny danego pomysłu przez Radę Rozwoju, przeprowadzana jest ponowna ocena pomysłu, dokonywana przez ekspertów powołanych przez Prezydenta Miasta, ale innych niż ci, którzy pierwotnie oceniali pomysł na działanie. Ocena ta jest ostateczna, niezależnie od ewentualnych dalszych wątpliwości Rady Rozwoju.

13. Gmina Stalowa Wola zastrzega sobie możliwość wpisania na listę działań podstawowych, zadań o łącznej wartości, przekraczającej 10 mln EUR, przy zapewnieniu innych źródeł ich finansowania np. środków własnych Gminy Stalowa Wola.
14. Na każdym etapie oceny, KOP może zwrócić się z prośbą do Zgłaszającego pomysł, o jego wyjaśnienie i doprecyzowanie. Pomysły przedsięwzięć mogą zostać zmodyfikowane w porozumieniu ze Zgłaszającym w celu ich dostosowania do zdiagnozowanych potrzeb miasta i celów rozwojowych Stalowej Woli.
15. Ostateczna lista działań podstawowych i uzupełniających do PRL i PRI, wraz z przypisaną im punktacją, zostanie opublikowana na stronie Miasta Stalowa Wola – www.stalowawola.pl w zakładce „STALOWA WOLA NA NOWEJ ŚCIEŻCE ROZWOJU – sprawdź jak się zmieniamy.
16. Planowany termin opublikowania wyników naboru to **21 września 2020 r.** W przypadku otrzymania dużej liczby wniosków lub konieczności dokonywania na znaczą skalę wyjaśnień do złożonych Kart pomysłów, Gmina Stalowa Wola zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu rozpatrywania wniosków.
17. Gmina Stalowa Wola zastrzega sobie również możliwość zmiany dokumentów związanych z naborem (np. Regulaminu, Karty pomysłu itp.) informując o tym fakcie na stronie Miasta Stalowa Wola – www.stalowawola.pl w zakładce „STALOWA WOLA NA NOWEJ ŚCIEŻCE ROZWOJU – sprawdź jak się zmieniamy”.
18. Nie przewiduje się procedury odwoławczej od podjętej decyzji o wyborze Kart pomysłów.

Rozdział 3 - SPOSÓB ZGŁASZANIA POMYSŁÓW NA DZIAŁANIA

1. Wypełnione Karty pomysłu do PRL lub PRI na działanie dla Stalowej Woli należy dostarczyć do **7 września 2020 r. zarówno w formie:**
 - **ELEKTRONICZNEJ** (wersja edytowalna) na adres: rozwojlokalny@stalowawola.pl w tytule wiadomości wpisując: „**KARTA POMYSŁU**”;
 - jak i **PAPIEROWEJ** - drogą korespondencyjną na adres Urząd Miasta Stalowa Wola, ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola, pok. nr 1 (biuro podawcze) z dopiskiem na kopercie „**KARTA POMYSŁU**” (**liczy się data wpływu do Urzędu**).
2. Karty pomysłu zgłoszone po 7 września 2020 r. nie będą rozpatrywane.

Rozdział 4 – INFORMACJE I KONTAKT

1. W przypadku jakichkolwiek pytań lub wątpliwości, dotyczących naboru Kart pomysłu do PRL i PRI, prosimy o kontakt na adres e-mail: rozwojlokalny@stalowawola.pl lub z wyznaczonymi poniżej pracownikami celem omówienia ewentualnych niejasności, skonsultowania sposobu wypełniania karty lub umówienia się na spotkanie indywidualne w tej sprawie. Na bieżąco jesteśmy do Państwa dyspozycji.
2. **Odnośnie Planu Rozwoju Lokalnego** - osobami upoważnionymi do kontaktu są:
 - Pani Jolanta Kowalewska – Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy, tel.: 15 643 35 93,
 - Pani Arleta Siwek - Główny specjalista ds. pozyskiwania funduszy, tel.: 15 643 35 82,
 - Pani Anna Łukasiewicz – Pomoc administracyjna w Referacie Pozyskiwania Funduszy, tel.: 15 847 93 18.
3. **Odnośnie Planu Rozwoju Instytucjonalnego** - osobami upoważnionymi do kontaktu są:
 - Pani Mirosława Fryc – Główny specjalista ds. kontroli jednostek organizacyjnych Miasta, tel.: 15 643 34 89,
 - Pani Magdalena Wrońska-Bulec – Główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel.: 15 819 47 43.
4. Planujemy również zorganizowanie 2 spotkań informacyjno-konsultacyjnych w terenie, odnośnie prowadzonego naboru i wypełnienia Kart pomysłu do PRL i PRI, na które serdecznie zapraszamy wszystkich zainteresowanych. Z uwagi na pandemię prosimy o wcześniejsze potwierdzenie przybycia na adres e-mail: rozwojlokalny@stalowawola.pl Spotkania odbędą się w dniach:
 - **25 sierpnia 2020 r. (wtorek)** w godz. 10:00-12:00 w Urzędzie Miasta Stalowej Woli, przy ul. Wolności 7, sala nr 17 (udział w spotkaniu należy potwierdzić do 24.08.2020 r. do godz. 15:00).
 - **27 sierpnia 2020 r. (czwartek)** w godz. 17:00-19:00 w Miejskim Domu Kultury (udział w spotkaniu należy potwierdzić do 26.08.2020 r. do godz. 15:00).

W czasie spotkania przedstawiciele Zespołu Miejskiego wyjaśnią, jakie informacje powinny się znaleźć w poszczególnych punktach składanych Kart pomysłu do PRL i PRI oraz odpowiedzą na ewentualne pytania odnośnie ich wypełnienia – konsultacje indywidualne.

5. Zachęcamy również do zgłaszania pytań w formie elektronicznej, na wszystkie niezwłocznie odpowiemy i zamieścimy odpowiedzi w FAQ (pytania i odpowiedzi), które będziemy na bieżąco aktualizować, tak aby wszyscy mieli dostęp do tych samych, jak najbardziej wyczerpujących informacji. Do FAQ będzie dostęp w informacji o ogłoszeniu naboru na stronie www.stalowawola.pl w zakładce „STALOWA WOLA NA NOWEJ ŚCIEŻCE ROZWOJU – sprawdź jak się zmieniamy”.
6. Zespół Miejski przygotował materiał, zawierający kompendium wiedzy o problemach zidentyfikowanych w trakcie diagnozy, kluczowych czynnikach rozwoju, wypracowanej wspólnie z mieszkańcami wizji i wyznaczonych celach, których znajomość jest niezbędna do przygotowania dobrego pomysłu na działania rozwojowe dla miasta do PRL lub PRI. Informacje te ujęto w dokumencie - SKRÓT DIAGNOZY, KLUCZOWE CZYNNIKI ROZWOJU, WIZJA i CELE, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Przed przystąpieniem do wypełnienia Karty pomysłu zachęcamy do zapoznania się z tym materiałem.
7. Zespół Miejski przygotował również zestawienie pomysłów na działania, które były wskazywane przez mieszkańców w trakcie różnego rodzaju badań prowadzonych w ramach diagnozy Stalowej Woli. Mogą one stanowić źródło inspiracji dla przygotowywanych pomysłów na działania, ale ich wykorzystanie nie jest obowiązkowe. Pomysły te ujęliśmy w dokumencie, zamieszczonym w Załączniku nr 4 do Regulaminu - BANK POMYSŁÓW. Serdecznie zapraszamy do lektury.
8. Zachęcamy również do zapoznania się z odpowiedziami na najczęściej zadawane pytania w ramach Programu „Rozwój lokalny”, które również mogą Państwu pomóc w przygotowaniu pomysłów na działania do PRL i PRI oraz wyjaśnić sposób realizacji działań, w tym ich finansowania i rozliczania przez partnerów: https://www.eog.gov.pl/media/92275/FAQ_RL_15072020.pdf

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 - Karta pomysłu na działanie dla Stalowej Woli do PRL
- Załącznik nr 2 - Karta pomysłu na działanie dla Stalowej Woli do PRI
- Załącznik nr 3 - SKRÓT DIAGNOZY, KLUCZOWE CZYNNIKI ROZWOJU, WIZJA i CELE
- Załącznik nr 4 - BANK POMYSŁÓW

Zatwierdzam: Stalowa Wola, dnia 21 sierpnia 2020 r. -